

日本子ども学会学会誌『チャイルド・サイエンス』投稿について

研究論文・研究ノートを投稿される方は、必ず下記をご一読ください。

<投稿後に差し戻しされるケースを4ページ目以降に追記しました(2024年4月)>

- ・研究論文・研究ノート(以下、投稿論文)の投稿は随時受け付けます。
 - ・会員、非会員を問わず投稿できます。ただし、非会員の投稿論文が採択された場合、日本子ども学会の年会費の振込みをもって学会誌に掲載いたします。
 - ・同時に複数の研究論文・研究ノートを投稿することはできません。
 - ・投稿中の研究論文・研究ノートがある場合は、採否の結果が出るまでは新規の投稿はできません。
 - ・採択された投稿論文は、その時点で編集中の直近の号に収録します。
- ・投稿は <https://mc.manuscriptcentral.com/cs> から行ってください。
(ユーザーアカウントの作成が必要です。詳細は
https://mc.manuscriptcentral.com/societyimages/jst-lt-demo/J_AuthorManual_Kyorin.pdf)

◆査読体制

- ・投稿論文の採否は、編集委員会の議を経て依頼された査読者2名と編集委員(長)の合計3名による審査によって決定します。
- ・査読者のうち1名は原則として投稿された論文の研究領域(または最も近いと判断される領域)の研究者とし、もう1名は研究領域にこだわらずに選ばれます。
- ・査読者は、投稿論文とそのもとになった研究をよりよいものにしていくという観点から、書面によってコメントします。特に修正のコメントがない場合を除き、コメントを付していったん投稿者に返却し、論文の修正をお願いします。
- ・修正された論文を提出する際は、修正要求に対して具体的にどこをどのように修正したかをまとめた回答書も合わせて提出ください。また、論文を修正される際には、投稿時と同様に、執筆要項を遵守ください。なお、論文の再提出についてご連絡がない場合はご辞退したものとみなしますので予めご了承ください。
- ・修正・再提出された論文に対して査読者および編集委員(長)は同様の手続きを行い、採択・不採択を合議によって決定します。
- ・採択・不採択にかかわらず、コメントは再び投稿者に返却されますので、今後の研究に生かしてください。また不採択の場合でも、修正の上、再投稿することができます。

以上の過程は投稿者・査読者ともに匿名で行います。査読者については『チャイルド・サイエンス』に氏名の一覧を掲載します。

査読は研究者の皆さまの善意で成り立っています。投稿論文の内容によっては査読の選定に時間が

かかることもあります。投稿から査読結果のご連絡までの期間は投稿論文ごとに異なりますが、平均3～5か月要します。余裕をもって投稿してください。

◆著作権

本誌に掲載された論文の著作権は日本子ども学会に帰属しますので、掲載論文を無断で複製および転載することを禁じます。所属機関リポジトリ等への掲載を希望される場合は、編集委員会にご相談ください。

◆執筆要項

- ①投稿者は、研究を進めるにあたって、倫理的問題に十分配慮することが求められます。
- ②「研究論文」は10000字以内かつ刷り上がり5ページ以内、「研究ノート」は8000字以内かつ刷り上がり4ページ以内とします。タイトル、要旨、キーワード、図表、注、引用文献等もこの範囲に収めてください。
- ③本文は、
 - ・ Word で作成してください。
 - ・ 指定フォーマットはありませんが、「1段組」、「本文10.5フォント以上」で。
 - ・ 句読点は「。」、「、」を使用してください。ただし、参考文献の表記は「,」「.」が使用できます。
 - ・ タイトル、要旨、キーワード、本文、注、引用文献 のみ入れます。図表は入れません。
 - ・ 氏名等は記入しないでください。
 - ・ 図表は別ファイルにしてください。
- ④注は通し番号を付け、本文の後に記してください。本文中にはそれに対する番号を付します。
- ⑤引用文献は、本文の後（注がある場合は、注の後）に記してください。著者名のアルファベット順に一括して挙げ、著者名・発行年・題目・発行所の順に記述します。
- ⑥図表はモノクロにしてPDFにしてください。写真はJPEG形式にしてください。査読者が読み取れるサイズ、解像度のものをご用意ください。
 - ・ 図1、表1のように通し番号を付けます。本文中にはそれに対する番号を付します。
 - ・ 表の題はその上部に、図等の題は下部に、説明文はいずれも下部に書くこととします。
- ⑦タイトル（40字以内）、ランニングタイトル（サブタイトル：40字以内）、要旨（和文、500字以内）、キーワード（3～5項目）をご用意ください。

◆オンライン投稿手順の概要

マニュアルも参照しながら投稿してください。投稿にはユーザーアカウントの作成が必要です。

https://mc.manuscriptcentral.com/societyimages/jst-lt-demo/J_AuthorManual_Kyorin.pdf

手順1: 種別、タイトル、要旨

- ・研究論文・研究ノートのいずれかを選択してください。
- ・文字制限に注意しながらタイトル(40字以内)、ランニングタイトル(サブタイトル:40字以内)、要旨(和文、500字以内)を入力してください。

手順 2: ファイルアップロード

- ・Word で作成した本文のファイル、図表のファイルをそれぞれアップロードしてください。

手順 3: キーワード

- ・キーワード(3~5項目)を入力してください。

手順 4: 著者

- ・共著者がいる場合は追加してください(ユーザーアカウント情報がない場合はその場で共著者情報を登録できます)

手順 5: 設問

- ・「カバーレター」の項目には、論文タイトル、筆頭著者の氏名、所属・職名、連絡先(住所・電話・メールアドレス)、および「研究論文」「研究ノート」の別を明記してください。
- ・表示された設問に回答してください。

手順 6: 確認・投稿

- ・PDF プルーフを確認後、投稿を提出してください。

投稿後、スカワランのシステムからの自動返信メールが届きます。

この自動返信メールは、同時に学会誌投稿受付窓口にも届き、投稿された論文等が執筆規定等に準じているかの確認を行います(投稿から1週間から10日以内)。

規定の分量を超過している等の理由で差し戻しになる場合は、スカワランのシステムから「チャイルド・サイエンス 論文のお戻し」という件名のメールが送られます。

なお、差し戻し以外にも査読結果のご連絡等もスカワランのシステムからメールが届きます。これらのメールの見落としがないよう、お願いします。

以上

投稿後に差し戻しとなるケースについて

- ・文字数は、単語数ではありません。和文、英文ともです。
- ・分量（たとえば、研究論文は 10000 字以内かつ刷り上がり 5 ページ以内）には、タイトル、要旨、キーワード、本文、注、引用文献、図表等も含まれます。図表の分量を考慮しないと分量オーバーとなります。
- ・刷り上がりのイメージは、発刊済の学会誌をご参照ください。学会誌は、ホームページ経由で購入できます。<https://kodomogakkai.jp/purchase.html>
- ・図表を、ワードあるいはエクセルで提出されるケース、カラーでの提出が散見されます。執筆要項⑥をご確認ください。
- ・手順⑥で確認した PDF プルーフは提出不要です。PDF プルーフを誤って投稿しないでください。