

日本子ども学会 第22 回学術集会 よくある質問（2月 10 日版）

1. 会場に関すること

| | 回答 |
|--------------------------------|---|
| Q1-1. 会場はどこですか？ | <p>沖縄県南城市にあるオキナワインターナショナルスクールの校舎をお借りして開催します。</p> <p>https://ois.ac.jp/about/#access2</p> <p>＊開始時間、終了時間に合わせて、那覇市内と会場を結ぶバスをご用意する予定です（有料・事前予約制）。詳細は 5 月以降にご案内します。</p> |
| Q1-2. 宿泊先の斡旋はありますか？ | <p>各自での手配をお願いします。</p> <p>＊観光シーズンのため飛行機、ホテルの予約はお早目に</p> |
| Q1-3. オンラインで参加できますか？ | 対面での開催です。 |
| Q1-4. 駐車場はありますか？ | あります。自家用車、レンタカーでの来場可能です。 |
| Q1-5. 近くに昼食を食べる場所、コンビニ等がありますか？ | <p>会場近くにはありません。</p> <p>希望者にはお弁当をご用意します。詳細は参加申込時にご案内します。</p> <p>又は、持参をお願いします。</p> |
| Q1-6. 子どもが同行しますが、参加費は必要ですか？ | お子さん及びお子さんをケアするために同行する方の参加費は不要です。 |
| Q1-7. 子どもを預けることはできますか？ | 学会員向けに、未就学児（原則・応相談）のお子さんのお預かりを行う予定です（有料、定員あり）。詳細は 6 月以降にご案内します。お子様の保険をかけていただきます。 |
| Q1-8. 懇親会はありますか？ | <p>1 日目（9月5日）18時 30 分から那覇ロワジュールホテル にて行います。</p> <p>＊詳細は決まり次第ご案内します。</p> |

2. ラウンドテーブルに関すること

| | 回答 |
|-----------------------------|--|
| Q2-1. ラウンドテーブルとはどのようなものですか？ | <p>ラウンドテーブルとは、複数の発表者が自主的にテーマを設定し、企画・運営を行うものです。なお、ポスター発表は、発表内容をポスター形式で掲示し、質疑に応答するものです。</p> <p>＊第 21 回子ども学会議のラウンドテーブル抄録を公開しています。</p> <p>https://kodomogakkai.jp/.assets/20th_rA.pdf</p> <p>https://kodomogakkai.jp/.assets/20th_rB.pdf</p> |

| | |
|---|--|
| Q2-2. 複数の発表者は、学会員でなければなりませんか？ | ラウンドテーブルの企画者は学会員に限りませんが、発表者は会員・非会員は問いません。なお、企画者を含む発表者全員の大会事前登録（参加費の納入含む）が期日までに必要です。 *納入いただいた参加費は返金できません。予めご了承ください。 |
| Q2-3. ラウンドテーブルの企画を希望する非会員です。いつまでに入会手続きをすればエントリーできますか？ | 募集締め切りは 5 月7日です。 日本子ども学会への入会は、学会ホームページから申込みできます。 https://kodomogakkai.jp/admission.html 申し込みから会費納入確認まで 2 週間程度かかりますので、4 月半ばには入会手続きを行ってください。 |
| Q2-4. 発表者の人数の上限はありますか？ | 発表者の人数の制約はありませんが、過去大会のラウンドテーブルを参考にしてください。また、時間内に終えるように進めて下さい。 |
| Q2-5. 実施する時間の希望は出せますか？ | 時間の希望は出せません。指定された時間で、対面で行ってください。 |
| Q2-6. 採択の結果は、いつわかりますか？ | 採択結果は、5月20日までに企画者に連絡します。 |
| Q2-7. 会場にはどのような設備がありますか？ | ・パソコンの画面を投影できますが、パソコンは企画者、発表者でご用意ください。 ・ラウンドテーブル発表者用の控室（打ち合わせスペース）はご用意できません。 |

3. ポスター発表に関すること

| | 回答 |
|--|--|
| Q3-1. ポスターはいつまでに掲示し、いつ撤去すればよいですか？ | ポスターセッションが始まる時間までに掲示してください。ポスターは可能な限り 2 日目も掲示し、学会終了後に各自で撤去をお願いします。 |
| Q3-2. ポスターセッション終了後に帰宅しなければなりません。帰宅時にポスターを撤去してもよいですか？ | 可能な限り 2 日目も掲示をお願いします。ポスターが撤去できない場合は、大会事務局で撤去を行いますが、掲示ポスターは返却できません。 |
| Q3-3. ポスターセッションの在席責任時間の希望は出せますか？ | 在席責任時間の希望は出せません。 筆頭発表者は、指定された時間に在席してください。 なお、在席責任時間に筆頭発表者が不在の場合は、発表取消になりますのでご注意ください。 |

| | |
|---|---|
| Q3-4. 都合で、共同発表者はポスターセッションの在席責任時間に在席できません。発表できますか？ | ポスター前での説明は、筆頭発表者が責任をもって行っただされば、共同発表者が不在でも発表は可能です。 |
| Q3-5. 筆頭発表者が在席責任時間に在席できなくなりました。代理をたてることは認められますか？ | <p>筆頭発表者の代理を務める者が、当該ポスターの共同発表者であり、かつ、日本子ども学会の学会員である場合、<u>事前に申し出て、所定の手続きを踏み、大会長の承認を得た場合、代理発表を認めます。</u></p> <p>ただし、<u>代理発表者が他のポスターの筆頭発表者の場合、代理発表はできません。</u></p> <p>*手続き方法等は8月以降に掲載します。</p> <p>*なお、当学会は即日入会ができません。入会手続きには 2 週間程度かかります。</p> |
| Q3-6. ポスターのサイズを教えてください | A0 サイズ 841 mm(W)×1189 mm(H)に収まるようにしてください。 |
| Q3-7. 発表を希望する非会員です。いつまでに入会手続きをすれば発表できますか？ | <p>発表の募集締め切りは 6月30日です。<u>締切日までに学会費と大会参加費の納入をお願いします</u> (学会費と参加費の納入方法は異なります)。</p> <p>日本子ども学会への入会は、学会ホームページから申込みできます。 https://kodomogakkai.jp/admission.html</p> <p>申し込みから会費納入確認まで 2 週間程度かかりますので、6月半ばには入会手続きを行ってください。</p> |
| Q3-8. 共同発表者も、学会員でなければなりませんか？ | <p>筆頭発表者は学会員に限りませんが、共同発表者は会員・非会員は問いません。なお、発表者全員の大会事前登録(参加費の納入含む)が期日までに必要です。</p> <p>*納入いただいた参加費は返金できません。予めご了承ください。</p> |
| Q3-9. 応募要件 3. 倫理的配慮について。具体的にどのように記載すればよいのでしょうか？ | 大学・研究機関に所属している場合は、倫理委員会の承認を得ていることを抄録中に記載してください。大学・研究機関以外に所属している場合は、所属長・参加・協力者への説明を事前に行い同意を得て行ったこと(いわゆるインフォームド・コンセント)を記載してください。 |
| Q3-10. 懇親会で発表される優秀賞について。過去にどのような発表が受賞していますか？ | <p>学会 HP に公表しています。ご参照ください。</p> <p>https://kodomogakkai.jp/02/post-4.html</p> |

発表のない参加者の事前参加申し込みは、7 月より行います。

以上